



København 1. februar 2018

## Maritime Nyttehavers bio board

Maritime Nyttehaver har nedsat et bio board. Bio boardet er stiftet som et rådgivende og undersøgende organ, der er fast tilknyttet Maritime Nyttehavers arbejde.

### Opgaver

Opgaver udstikkes af Maritime Nyttehavers daglige ledelse og kan forventes at omfatte:

- Risikovurdering for dyrkning på specifikke havarealer
- Faglig sparring på undervisningsmaterialer og opkvalificering af formidling
- Udvikling af undersøgelsesdesigns
- Etablering af faglige samarbejder indenfor universitets- og forskningsverdenen
- Deltagelse i fondsøgninger indenfor bl.a. forskningsområdet
- Undervandsopgaver og deltagelse i arrangementer
- Indsamling og analyse af biologisk data

Bio boardet kan ikke lave bindende aftaler eller etablere formelle samarbejder uden forudgående godkendelse af Maritime Nyttehavers daglige leder, men kan deltage i faglige konferencer og seminarer som repræsentanter for Maritime Nyttehaver. Det er medlemmernes ansvar at holde sig opdateret på igangværende projekter, udfordringer og samarbejder således, at de repræsenterer organisationen forsvarligt.

### Medlemmer

Bio Boardet består af fem medlemmer, hvoraf en er formand. Boardets medlemmer skal tilsammen besidde et bredt naturvidenskabeligt og teknisk vidensgrundlag. Træder et medlem ud af bio boardet vælges der et nyt medlem i samarbejde mellem boardet og Maritime Nyttehaver. Ethvert nyt medlem skal i godkendes af Maritime Nyttehaver. Medlemmerne af bio boardet og deres respektive kompetencer skal fremgå af Maritime Nyttehavers hjemmeside.

### Arbejdsgang

Bio boardet mødes med Maritime Nyttehavers daglige ledelse på månedsbasis. Her gives status på igangværende arbejdsopgaver og nye opgaver kan drøftes og uddybes. Der tages referat af møderne.

Herudover forpligter medlemmerne af bio boardet sig til at indgå i minimum én arbejdsgruppe, der kan bestå af en til fem medlemmer, som internt arbejder med specifikke opgaver og problemstillinger, der udstikkes af Maritime Nyttehaver. Arbejdsgrupperne vil arbejde selvstændigt, men med al mulighed for sparring med Maritime Nyttehavers ansatte og bestyrelse. Der stilles lokaler til rådighed for møder, workshops mm. i Cph Food Space. Alle udgifter forbundet med boardets arbejde skal godkendes af Maritime Nyttehavers daglige leder.

Bioboardet har en formand, der har ansvar for at indkalde til møder, holde tråd i arbejdsopgaver og sikre at formalia for bioboardets virke overholdes. Formanden for bio boardet deltager i bestyrelsesmøderne og aflægger rapport overfor bestyrelsen om boardets arbejde. Formanden udpeges af bestyrelsen for Maritime Nyttehaver. Et bestyrelsesmedlem med naturvidenskabelig baggrund knyttes fast til bio boardets arbejde. Bio boardets formand kan efter behov konsultere med denne ressource.

Bio boardet har ansvar for at holde omverdenen opdateret på deres arbejde med et månedligt indlæg på hjemmesiden minimum 4 gange årligt samt eventuelt løbende udmeldinger på Facebook eller nyhedsbrev.